
TÈCNIC/A INFRASTRUCTURES

Direcció Territorial Serveis Generals i Infraestructures
Gerència Territorial Terres de l'Ebre
Institut Català de la Salut

1. LLOC DE TREBALL

1.1 Identificació del lloc

- **Nom del lloc:** Tècnic/a en Infraestructures
- **Grup professional/categoria:** Enginyer/a superior (nivell 22)
- **Centre de treball:** Gerència Territorial de Terres de l'Ebre
- **Retribució:** Les corresponents al grup professional de la persona adjudicatària de la plaça
- **Jornada/torn:** Ordinària

1.2 Missió

Assegurar l'execució de les obres de manteniment, rehabilitació o reformes dels edificis de la Gerència Territorial de Terres de l'Ebre, amb la finalitat de complir els requisits tècnics, urbanístics i mediambientals que la normativa vigent determina.

1.3 Funcions principals del lloc

- Valorar les necessitats de manteniment, rehabilitació i reformes dels edificis de la Gerència Territorial de Terres de l'Ebre.
- Efectuar les propostes de millores tècniques dels edificis, segons la disponibilitat pressupostària. Elaborar pressupostos, amidaments i planificació d'obres.
- Realitzar el seguiment de les obres i acreditacions d'infraestructures en curs.
- Elaborar informes estructurals específics dels edificis: accessibilitat, supressió de barreres arquitectòniques, etc.
- Planificar i coordinar l'activitat del personal d'ofici i dels referents d'Infraestructures al territori.
- Elaborar expedients tècnics, utilitzant programes tipus TCQ, AUTOCAD, CYPE, etc.
- Prioritzar les actuacions derivades dels informes en matèria de Prevenció de Riscos Laborals.
- Coordinar, impulsar i controlar la contractació pública i l'execució dels contractes relacionats amb prestació de serveis externs de l'àrea d'Hoteleria i seguretat.
- Qualsevol altra funció anàloga a les anteriorment exposades o qualsevol de les pròpies de la seva categoria professional que sigui assignada pel o la cap.

1.4 Dependència jeràrquica

Director/a de Serveis Generals i Infraestructures.

2. REQUISITS

2.1 Formació reglada

Llicenciatura en arquitectura o Enginyeria de Camins Canals i Ports.

Certificat de nivell de suficiència en català (Nivell C) emès per la Direcció general de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o institució equivalent.

3. ELEMENTS A VALORAR

3.1 Formació complementària/coneixements

- Màster o postgrau relacionat amb les funcions descrites.
- Eines informàtiques per al càlcul de pressupostos (Presto, TCQ o equivalent).
- Aplicacions de dibuix assistit per ordinador (Autocad o equivalent).
- Gestió i planificació de projectes constructius i d'infraestructures.
- Programari de càlcul i disseny d'instal·lacions (PROCUNO, CYPE o equivalent).
- Programari en modelatge d'informació de la construcció (BIM o equivalent).
- Llei de contractes de les Administracions Públiques.
- Coordinació de Seguretat i Salut.

3.2 Experiència prèvia (funcions)

- Gestió i planificació de Persones i equips professionals externs.
- Experiència mínima d'un any en funcions similars a les descrites
- Contractació serveis d'empreses públiques.
- Elaboració de plecs tècnics de serveis segons la Llei de contractació pública. Nous models de contractació pública.

4. PRESENTACIÓ DE SOL-LICITUDS I AVALUACIÓ

4.1 Documentació que cal presentar

- Sol·licitud.
- Currículum amb acreditació de mèrits

4.2 Lloc i termini de presentació de sol·licituds

- El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies naturals des de la publicació a la web d'aquesta oferta.
- Les persones interessades en participar en el procés selectiu hauran de presentar la documentació esmentada al Registre Oficial de la Direcció de Recursos Humans situat a la 2^a planta del CAP Baix Ebre: Avinguda Colom 16-20, Tortosa.

4.3 Procés selectiu

Un cop finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds, es constituirà la Comissió de Selecció format pel Gerent Territorial, el Director de Serveis Generals i Infraestructures i el Director de personal.

El procés selectiu consistirà en la valoració del compliment dels requisits.

a) Valoració mèrits:

- Formació complementària: fins a un màxim 25 punts
- Experiència prèvia: fins un màxim de 20 punts.

b) Realització d'un cas pràctic: Els candidats disposaran d'un màxim de 45 minuts per a la redacció. Valoració màxima 25 punts.

Entrevista Individual: els aspirants que superin el compliment dels requisits se'ls realitzarà una entrevista personal en relació al seu currículum i al cas pràctic realitzat. Valoració màxima 30 punts

La Comissió de Selecció podrà declarar deserta la present convocatòria si considera que els aspirants no reuneixen els mèrits suficients.

4.4 Resolució

El procés es resoldrà amb l'elecció del candidat que, havent superat les diferents fases, sigui el més idoni per a la cobertura del lloc de treball. En cas que els mèrits al·legats en el currículum no estiguin validats a l'aplicació SGRH, caldrà presentar els originals de les certificacions acreditatives dels esmentats mèrits.

4.5 Disposicions generals

- No s'acceptaran candidatures fora de termini.
- La persona que desisteixi o renunciï al procés selectiu, perdrà els drets derivats de la presentació de la seva sol·licitud.